**Załącznik nr 5 do SWZ**

**WZÓR**

**UMOWA NR …………………….**

zawarta w dniu ……………….. roku w Nowym Mieście nad Pilicą pomiędzy:

**Gminą Nowe Miasto nad Pilicą** z siedzibą przy pl. O. H. Koźmińskiego 1/2, 26 – 420 Nowe Miasto nad Pilicą

NIP: 7971376208; REGON: 000529249,

zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:

1.Mariusza Dziubę - Burmistrz Miasta i Gminy

2. Ewę Bator - Skarbnik Miasta i Gminy

uprawnionych do łącznego reprezentowania Zamawiającego.

a

**……**

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanego przez:

1………….

2……..

uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy na potwierdzenie czego do niniejszej Umowy załącza się kopie pełnomocnictw wraz z wydrukiem KRS

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w okresie od 1.04.2022 do 31.03.2024 r., zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest:
2. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, pochodzących z terenu Gminy Nowe Miasto nad Pilicą,
3. wyposażenie nieruchomości w pojemniki (kontenery) do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych,
4. wyposażenie nieruchomości w:
* worki do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów zebranych w sposób selektywny – dotyczy terenu wsi i miasta (bez osiedli mieszkaniowych),
* pojemniki (kontenery) do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów zebranych w sposób selektywny – dotyczy osiedli mieszkaniowych,
1. przygotowanie i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

 zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

1. Jako odpady komunalne rozumie się (zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach)odpady powstające w gospodarstwach domowych oraz odpady pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter i skład są podobne do odpadów z gospodarstw domowych, w szczególności niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady selektywnie zebrane:

a) z gospodarstw domowych, w tym papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, bioodpady, drewno, tekstylia, opakowania, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory oraz odpady wielkogabarytowe, w tym materace i meble, oraz

b) ze źródeł innych niż gospodarstwa domowe, jeżeli odpady te są podobne pod względem charakteru i składu do odpadów z gospodarstw domowych

– przy czym odpady komunalne nie obejmują odpadów z produkcji, rolnictwa, leśnictwa, rybołówstwa, zbiorników bezodpływowych, sieci kanalizacyjnej oraz z oczyszczalni ścieków, w tym osadów ściekowych, pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych; niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pozostają niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane przetwarzaniu odpadów, ale przetwarzanie to nie zmieniło w sposób znaczący ich właściwości.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, z należytą starannością, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o odpadach oraz innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w tym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnego potencjału kadrowego i technicznego (własnego – w rozumieniu zapewnionego przez Wykonawcę).
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca nie wykorzysta danych pozyskanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy do celów marketingowych i reklamowych.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę zgodnie z opisem i warunkami zawartymi w SWZ oraz OPZ (stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy), ze złożoną ofertą (stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy), powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz z należytą starannością.
7. Przez cały okres realizacji zamówienia Wykonawca winien spełniać następujące wymagania:
	1. posiadanie wpisu do rejestru działalności regulowanej wymaganego przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach prowadzonego przez Gminę Nowe Miasto nad Pilicą, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
	2. posiadanie wpisu do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, zgodnie z ustawą o odpadach.
	3. Posiadanie umowy z Instalacją Komunalną na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, bioodpadów oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych lub dokumentów poświadczających, że Wykonawca jest właścicielem lub wpółwłaścicielem Instalacji Komunalnej. W przypadku zamiaru zmiany Instalacji Komunalnej przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, Wykonawca winien uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego odnośnie zamierzonej zmiany. Zamawiający nie zaakceptuje nowo wybranej Instalacji Komunalnej, jeżeli zaproponowana Instalacja w dniu zgłoszenia zamiaru dokonania 4 zmiany nie została wpisana na listę instalacji komunalnych, o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach przez właściwego marszałka województwa.
	4. dysponowanie bazą magazynowo – transportową, usytuowaną na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Nowe Miasto nad Pilicą. Na terenie bazy magazynowo – transportowej winny się znajdować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Baza magazynowo – transportowa winna spełniać wszystkie wymagania określone w ww. rozporządzeniu.
8. W przypadku, gdy wpis do rejestru wymieniony w ust. 7 pkt 1 niniejszego paragrafu straci moc obowiązującą i/lub ulegnie wygaszeniu, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowego wpisu w terminach zapewniających ciągłość posiadanych uprawnień. W terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ponownego uzyskania dokumentu, o którym mowa powyżej, Wykonawca przedstawi kopię tego dokumentu Zamawiającemu. Jeżeli Wykonawca nie zapewni ciągłości posiadanych uprawnień i/lub wpisów do odpowiednich rejestrów lub nie przedłoży tego dokumentu Zamawiającemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy z winy Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy zawarte przez Wykonawcę umowy wskazane w ust. 7, pkt. 3 lub 4 przestają obowiązywać i/lub Wykonawca posiadający własną Instalację Komunalną lub bazę magazynowo-transportową na skutek zdarzeń, których nie można było przewidzieć utraci prawo do dysponowania Instalacją Komunalną lub bazą magazynowo – transportową lub utraci status Instalacji Komunalnej, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowych umów w terminach zapewniających prawidłowość i ciągłość realizacji przedmiotu umowy oraz w przypadku zawarcia takich umów, po akceptacji Zamawiającego, przekazania ich kopii Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia podpisania nowych umów pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w niniejszej umowy z winy Wykonawcy

**§ 3**

* + - 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:
1. papier i tektura,
2. metale,
3. tworzywa sztuczne,
4. opakowania wielomateriałowe,
5. szkło (np. butelki, słoiki),
6. zmieszane odpady komunalne,
7. odpady biodegradowalne i zielone,
8. przeterminowane leki i chemikalia,
9. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
10. odpady wielkogabarytowe,
11. zużyte opony,
12. odpady budowlane i rozbiórkowe (pochodzące z drobnych remontów),
13. baterie i akumulatory,
14. popiół
	* + 1. Na właścicielu nieruchomości ciąży obowiązek utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym otrzymanego pojemnika.

**§ 4**

* + - * 1. Wykonawca wyposaży nieruchomości:
1. Teren miasta i wsi (bez osiedli mieszkaniowych):
* worek koloru żółtego do zbierania metalu, tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych z napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”.
* worek koloru niebieskiego do zbierania papieru i tektury z napisem: „Papier”
* worek koloru zielonego do zbierania szkła z napisem: „Szkło”
* worek koloru brązowego do zbierania odpadów ulegających biodegradacji z napisem: „Bio”
* worek koloru szarego do zbierania żużlu i popiołu z palenisk domowych z napisem: „Popiół”
* pojemnik przeznaczony na odpady niesegregowane ( pojemność 0,12m3­i 0,24m3);

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatnie po jednym worku każdego rodzaju na gospodarstwo domowe, następne po odebraniu pełnego worka. Zapewnić również bezpłatnie jeden pojemnik na dane gospodarstwo domowe ( gospodarstwo 1-3 osobowe –pojemnik 0,12 m3, gospodarstwo 4-osobowe i większe – pojemnik 0,24m­­3) .

1. Teren osiedli mieszkaniowych:
* pojemnik koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” do odpadów z metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych (min. pojemność 1,1 m3),
* pojemnik koloru niebieskiego z napisem „Papier” do odpadów z papieru i tektury (min. pojemność 1,1 m3),
* pojemnik koloru zielonego z napisem „Szkło” do odpadów ze szkła (min. pojemność 1,1m3),
* pojemnik koloru brązowego z napisem „Bio” do odpadów ulegających biodegradacji (min. pojemność 1,1m3),
* worek koloru szarego do zbierania żużlu i popiołu z palenisk domowych z napisem: „Popiół”
* pojemnik (kontener) przeznaczony na odpady niesegregowane (pojemność od 1,1m3 do 5 m3).

Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć bezpłatnie tereny osiedli mieszkaniowych w pojemniki kontenery na odpady niesegregowane (ok. 75 sztuk w różnej wielkości) oraz zestawy pojemników do segregacji (ok. 15 zestawów). Zestaw pojemników do segregacji składa się z następujących pojemników:

* koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” do odpadów z metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych,
* koloru niebieskiego z napisem „Papier” do odpadów z papieru i tektury,
* koloru zielonego z napisem „Szkło” do odpadów ze szkła,
* koloru brązowego z napisem „Bio” do odpadów ulegających biodegradacji,
* koloru szarego z napisem: „Popiół” do zbierania żużlu i popiołu z palenisk domowych.,

Ilość poszczególnych pojemników w danym zestawie może ulec zmianie w zależności od zapotrzebowania danego budynku wielolokalowego.

* + - * 1. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki (kontenery) i worki nastąpi w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy, wg wykazu przekazanego przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.
				2. Zamawiający przewiduje konieczność wyposażania w pojemniki i worki nieruchomości zgłaszanych w trakcie wykonywania przedmiotu usługi - w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiej informacji.
				3. Wykonawca wymieni uszkodzony pojemnik w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą dokonywane za pośrednictwem faksu, e-maila lub telefonicznie.
				4. Wykonawca udostępni wskazanym przez Zamawiającego aptekom pojemniki (maks. 5 sztuk), do których mieszkańcy będą mogli przekazywać przeterminowane leki i będzie je opróżniał po telefonicznym zgłoszeniu.
				5. Wykonawca udostępni wskazanym przez Zamawiającego punktom pojemniki (maks. 5 sztuk), do których mieszkańcy będą mogli przekazywać zużyte baterie i akumulatory i będzie je opróżniał po telefonicznym zgłoszeniu.
				6. Wykonawca udostępni Zamawiającemu pojemniki do zbierania odpadów komunalnych w trakcie imprez masowych, plenerowych, sportowych i zgromadzeń (ok. 10 imprez). Wykonawca ustawi pojemniki w miejscach wskazanych przez Zamawiającego a po telefonicznym zgłoszeniu – zabierze je i opróżni.
				7. Wykonawca udostępni na okres letni (maj - wrzesień):

- 3 pojemnik o pojemności 1100 l (1x odpady zmieszane, 1 x szkło, 1 x tworzywa sztuczne). Wykonawca ustawi je na parkingu przy ul. Pilicznej i będzie je opróżniał podczas odbioru odpadów z tej ulicy zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów;

- 1 kontenera o pojemności 5 m3 do zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca ustawi kontenery w pobliżu rzeki Pilicy, w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca będzie je opróżniał po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego.

* + - * 1. Wykonawca uprzątnie teren na którym znajduje się tzw. dzikie wysypisko po zgłoszeniu Zamawiającego.
				2. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon samochodowych (dot. pojazdów o dopuszczalnej macie całkowitej do 3.5 t) odbywać się będzie bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz z terenów składowania odpadów w zabudowie wielorodzinnej w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Odbiór ten nastąpi 4 razy w okresie realizacji zamówienia w miesiącach: maj, październik.
				3. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania Zamawiającego o terminie realizacji zgłoszeń Zamawiającego zarówno w zakresie reklamacji jak również dostarczaniu oraz wymianie uszkodzonych pojemników. Informacje te będą przekazywane za pośrednictwem e-maila.
				4. Po zakończeniu wykonywania umowy Wykonawca zabierze przekazane pojemniki z terenu nieruchomości.

**§ 5**

1. Wykonawca będzie odbierał odpady zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym od poniedziałku do soboty w godzinach 7:00-20:00. Wykonawca przedstawi harmonogram w terminie 2 dni roboczych od daty podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów oraz dokumentów (plakaty, ulotki) związanych z prawidłową segregacją odpadów.
2. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają powiadomienia Zamawiającego.
3. Zamawiający poda uzgodniony harmonogram odbioru odpadów do publicznej wiadomości.
4. **Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:**
5. **teren miasta (bez osiedli mieszkaniowych):**
* odpady zmieszane – co 2 tygodnie,
* odpady zbierane selektywnie – co 4 tygodnie,
* bioodpady – od kwietnia do października co 2 tygodnie, w pozostałym okresie co 4 tygodnie,
* popiół – od października do kwietnia co 2 tygodnie, w pozostałym okresie co 4 tygodnie;
1. **tereny wiejskie:**
* odpady zmieszane – od kwietnia do października – co 2 tygodnie, w pozostałym okresie co 4 tygodnie,
* odpady zbierane selektywnie – co 4 tygodnie,
* bioodpady – od kwietnia do października – co 2 tygodnie, w pozostałym okresie co 4 tygodnie,
* popiół co 4 tygodnie;
1. **osiedla mieszkaniowe:**
* odpady zmieszane – co tydzień,
* odpady zbierane selektywnie – co 2 tygodnie,
* odpady ulegające biodegradacji – co tydzień.
* popiół – co tydzień
1. Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów:
* przeterminowane leki (kod 200132) – w wyznaczonych aptekach - w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek, po telefonicznym zgłoszeniu oraz podstawienie pojemników do zbierania.
* baterie (kod 200133) – we wskazanych punktach użyteczności publicznej, gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania odpadów – w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie do opróżniania tych pojemników po telefonicznym zgłoszeniu.
* chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.
* meble i odpady wielkogabarytowe (kod 200307) – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.
* odpady budowlano-rozbiórkowe (pochodzące z drobnych remontów gospodarstwa domowego) – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.
* zużyte opony, sprzęt elektryczny i elektroniczny – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.
* odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.
1. Wykonawca będzie odbierał 2 razy w tygodniu odpady komunalne z koszy ulicznych znajdujących się na terenie miasta (Gmina posiada około150 sztuk).
2. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zabranie dostawionych przy pojemnikach worków ze zmieszanymi odpadami komunalnymi w przypadku gdy pojemność pojemnika w danym miesiącu będzie niewystarczająca.
3. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości, także tych których nie ma w wykazie. Jeżeli Wykonawca odbierze odpady z nieruchomości, której nie ma w wykazie Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego podając adres tej nieruchomości. Wykonawca będzie zbierał odpady komunalne z pojemników i worków wystawianych przez właściciela nieruchomości w publicznie dostępnych miejscach, umożliwiających swobodny dojazd śmieciarki.
4. Nie dopuszcza się pozostawiania resztek odbieranych odpadów spowodowanych niedbałym załadunkiem na pojazd. W razie wystąpienia takiej sytuacji Wykonawca niezwłocznie uporządkuje zanieczyszczony teren.
5. W przypadku nieodebrania odpadów z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem (z przyczyn niezawinionych przez właściciela nieruchomości) lub ominięcia nieruchomości, Wykonawca odbierze odpady w ciągu 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Dopuszcza się zgłoszenia telefoniczne, faksem lub e-mailem.
6. W przypadku nieodebrania odpadów z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem z przyczyn zawinionych przez właściciela nieruchomości, Wykonawca odbierze te odpady w terminie kolejnego odbioru przewidzianego harmonogramem

**§ 6**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
			2. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości i datę zdarzenia.
			3. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w terminie, w którym przypada kolejny odbiór frakcji (zmieszane) odpady komunalne.
			4. Zamawiający będzie we własnym zakresie prowadził kontrole prawidłowości realizacji segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości niezależnie od działań podejmowanych przez Wykonawcę. W przypadku rozbieżności polegających na niewskazaniu przez Wykonawcę właściciela nieruchomości, który nie dokonuje właściwej segregacji odpadów, a stwierdzeniu przez Zamawiającego takie stanu zostanie nałożona na Wykonawcę kara umowna. Zamawiający będzie dokonywał dokumentacji zdarzeń zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu.

**§ 7**

1. Zgodnie z art. 9e ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca jest zobowiązany przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości:
2. selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach,
3. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne bezpośrednio do instalacji komunalnej.
4. Zakazuje się Wykonawcy mieszania odpadów zebranych w sposób selektywny ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.

**§ 8**

Wykonawca zorganizuje i wyposaży punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (tzw. PSZOK), do którego będzie można przekazywać wszystkie odpady zebrane w sposób selektywny. Niedopuszczalne jest przekazywanie do PSZOK zmieszanych odpadów komunalnych.

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) zlokalizowany będzie w Nowych Łęgonicach na działce nr 583/2. Zamawiający udostępni miejsce do prowadzenia punktu (dopuszczalny punkt mobilny). Na Wykonawcy ciąży obowiązek wyposażenia punktu w pojemniki na odpady. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów powinien być czynny dla mieszkańców dla mieszkańców Gminy Nowe Miasto nad Pilicą raz w tygodniuw godzinach 8:00 - 15:00, (dany dzień tygodnia zostanie uzgodniony z Zamawiającym)

Wykonawca będzie zobowiązany:

1. zapewnić osobę do prowadzenia PSZOK,
2. zapewnić osobie prowadzącej PSZOK odpowiednie warunki socjalno-sanitarne (kontener),
3. wyposażyć PSZOK w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów,
4. oznaczyć miejsce jako PSZOK,
5. kontrolować rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK,
6. opracować regulamin PSZOK i przedłożyć go do zatwierdzenia Zamawiającemu.

Wykonawca zapewni przyjmowanie przez PSZOK co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki, chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe), zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlano-rozbiórkowe (pochodzące z drobnych remontów gospodarstwa domowego), zużyte opony, odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone, opakowania ze szkła, opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych, papier i tektura, metale, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

Po upływie terminu obowiązywania umowy Wykonawca zabierze pojemniki i wyposażenie PSZOK.

**§ 9**

Wykonawca będzie zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów na legalizowanej wadze w instalacjach, do których, zostaną przekazane odebrane odpady komunalne. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z wymaganiami ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz do przekazywania tych informacji Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Wykonawca ma również przekazywać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wagę odpadów przekazanych do instalacji komunalnych.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową, położoną na terenie do którego Wykonawca ma tytuł prawny, usytuowana na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

**§ 10**

* 1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy wspólnie z Zamawiającym powinien dążyć do osiągnięcia poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomu recyklingu odpadów komunalnych, poziom składowania zgodnie z art. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
	2. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
	3. Wykonawca zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentami potwierdzającymi osiąganie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

**§ 11**

Umowa obowiązuje od dnia …….04.2022 do 31.03.2024 r.

**§ 12**

* + 1. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca będzie się posługiwał podwykonawcami.
		2. Wykonawca będzie wykonywał za pośrednictwem podwykonawców następujące usługi:……….
		3. Usługi wchodzące w skład przedmiotu umowy nie wymienione w ust. 2 Wykonawca będzie wykonywał osobiście.
		4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie działania podwykonawców oraz jakość usług wykonanych przy pomocy podwykonawców.

**§ 13**

* + - 1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone na podstawie sumy iloczynów cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów i szacunkowej masy odpadów komunalnych oraz zryczałtowanej stawki za prowadzenie PSZOK, określonej przez Zamawiającego w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik do „Formularza ofertowego” wynosi: Cena netto usługi: ………….Słownie: ………. w tym 8 % podatku VAT tj. ………..słownie: ………..Cena brutto usługi: ……..Słownie: ………
			2. Ilości odpadów wskazane w SWZ są ilościami szacunkowymi co do wielkości łącznej, jak i poszczególnych rodzajów odpadów, a Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym według faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów.
			3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebraną i zagospodarowaną ilość odpadów komunalnych za dany miesiąc rozliczeniowy, stanowiące sumę iloczynów cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów oraz masy w Mg faktycznie odebranych i zagospodarowanych rodzajów odpadów, powiększone o należny podatek VAT w wysokości 8%.
			4. Ceny jednostkowe netto za 1 Mg dla danego rodzaju odpadów komunalnych z formularza cenowego Wykonawcy są niezmienne przez cały okres trwania umowy.
			5. Stawki jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie dla poszczególnych rodzajów odpadów, opłatę ryczałtową za prowadzenie PSZOK, zgodnie z „Formularzem cenowym", stanowiącym załącznik do „Formularza ofertowego”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **KATEGORIA ODPADÓW**  | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO ZA 1 MG** |
|  |
| 1. | niesegregowane (zmieszane) (kod 20 03 01) |  |  |
| 2. | papier obejmujący opakowania z papieru i tektury ( kod 15 01 01) |  |  |
| 3. | szkło - obejmujące opakowania ze szkła (kod 15 01 07) |  |  |
| 4.  | tworzywa sztuczne i metale - obejmujące opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 02)  |  |  |
| 5. | biodopady (kod 20 02 01)  |  |  |
| 6.  | wielkogabarytowe (20 03 07) |  |  |
| 7. | zużyte urządzenia elektroniczne i elektryczne (20 01 34) |  |  |
| 8. | zużyte opony (kod 16 01 03)  |  |  |
| 9.  | popioły (kod 20 01 99) |  |  |
| 10. | przeterminowane leki (kod 20 01 32) |  |  |
| 11. | baterie (kod 20 01 33\*) |  |  |
| 12. | budowlano-rozbiórkowe (kod 17 09 04) |  |  |
| 13. | odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych (kod ex 20 01 99) |  |  |
| 14. | farby,tusze,farby drukarskie,kleje (kod 20 01 28) |  |  |
| 16. | **Zryczałtowana miesięczna opłata za prowadzenie PSZOK (netto)** |  |

* + - 1. Ceny jednostkowe netto za 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.

**§ 14**

* + - * 1. Rozliczenie należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur VAT wystawianych jeden raz w miesiącu, przy czym każda faktura może być wystawiona nie wcześniej, niż 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który następuje rozliczenie.
				2. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy ustala się do 30 dni licząc od dnia doręczenia wystawionej prawidłowo faktury VAT Zamawiającemu.
				3. Za datę doręczenia wystawionej prawidłowo faktury VAT uważa się datę jej wpływu do Zamawiającego.
				4. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podwykonawców do każdej faktury Wykonawca przedłoży oświadczenie podwykonawców o uregulowaniu wobec nich należności.
				5. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.
				6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych.
				7. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest dostarczenie wystawionej prawidłowo faktury VAT wraz z kompletem dokumentów wyszczególnionych w pkt. 8 i 9 poniżej.
				8. Do każdej faktury VAT musi być dołączony dokument rozliczenia ilości Mg odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy za dany miesiąc którego dotyczy faktura, a także dołączone do wystawionej faktury kwity wagowe potwierdzające odbiór odpadów przez instalację komunalną
				9. Należność za wykonane prace uiszczone będą przelewem z konta Zamawiającego, ze środków przeznaczonych w budżecie . Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

**§ 15**

Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi związanych z działaniem Wykonawcy lub podwykonawcy.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe podczas lub w związku z wykonywaniem zamówienia

**§ 16**

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych na gruncie niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd cywilny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w następujących przypadkach:
	1. gdy nastąpi ustawowa zmiana wysokości stawki podatku VAT przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
	2. gdy konieczność zmiany, w tym zmiany zakresu przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa miejscowego mających wpływ na realizację umowy, a zmiana ta dotyczy gospodarowania odpadami,
	3. ograniczenia na wniosek Zamawiającego (nie większe niż 5%) realizacji części przedmiotu umowy i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu umowy bez ograniczenia jego zakresu, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu umowy i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
	4. zmiany terminu rozpoczęcia wykonania umowy wynikającej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, dotyczącej terminu podpisania umowy, uniemożliwiającego rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy z dniem 1 kwietnia 2022 r.,
	5. zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
	6. zamiaru zmiany Instalacji Komunalnej przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy z Zamawiającym. W takim przypadku Wykonawca winien uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego odnośnie zamierzonej zmiany. Zamawiający nie zaakceptuje nowo wybranej Instalacji Komunalnej, jeżeli zaproponowana Instalacja Komunalna w dniu zgłoszenia zamiaru dokonania zmiany nie została wpisana na listę instalacji komunalnych, o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach przez właściwego marszałka województwa. Po pisemnej akceptacji zmiany przez Zamawiającego dokonuje się zmiany w umowie,
	7. zamiaru zmiany lokalizacji (adresu) bazy magazynowo – transportowej przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy z Zamawiającym. W takim przypadku Wykonawca winien uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego odnośnie zamierzonej zmiany. Zamawiający nie zaakceptuje nowo wybranej lokalizacji bazy magazynowo-transportowej, jeżeli zaproponowana baza magazynowo-transportowa nie spełnia wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz. U z 2013 r. poz. 122), tj. w szczególności nie znajduje się na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granicy. Po pisemnej akceptacji zmiany przez Zamawiającego dokonuje się zmiany w umowie,
	8. zmiany wzoru miesięcznych raportów i/lub protokołów,
	9. zaistnienia siły wyższej (w szczególności powódź, pożar, ataki terrorystyczne, epidemia m. in. wirusa SARS-cov-2) mającej wpływ na realizację umowy. Nie uznaje się za siłę wyższą:
		1. strajków w przedsiębiorstwach należących do stron oraz w przedsiębiorstwach, z którymi łączą strony umowy lub z którymi strony zamierzały zawrzeć umowy,
		2. utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania bądź pogorszenia stanu finansowego z innych przyczyn. W szczególności za siłę wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych przez instytucję finansową,
		3. zmniejszenie podaży jakichkolwiek materiałów, wyrobów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
		4. trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
	10. istotnego wzrostu cen materiałów, wyrobów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
	11. zmiany częstotliwości odbioru odpadów, rodzaju i ilości frakcji odbieranych odpadów w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą, spowodowanej zmianą przepisów regulujących gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Zmiany postanowień umownych innych niż wskazane w ust. 2 mogą być wprowadzone do umowy w każdym czasie, jedynie za zgodą obu stron, z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wprowadzanie zmian w zakresie lokalizacji punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych i/lub innych punktów odbioru odpadów, jak i zmiany nazw ulic już istniejących lub nadawania nazw nowym ulicom, na podstawie aktów prawa miejscowego, wymaga zachowania formy pisemnej, natomiast nie jest przesłanką do zawarcia aneksu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Ponadto Strony oświadczają, że w związku z panującą pandemią wirusa SARS-cov-2, wywołującego chorobę COVID-19, mają świadomość, że stan epidemii jest okolicznością niezależną od żadnej ze stron, a niemożność wywiązania się z obowiązków umownych wywołana następstwami epidemii, w szczególności w zakresie ograniczeń nałożonych przez uprawnione władze jest czynnikiem, za który strony nie ponoszą winy. Stan epidemii może mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
6. W razie wystąpienia utrudnień w realizacji umowy, wynikających z epidemii wirusa SARS-cov-2, Wykonawca winien dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum zwłoki w wykonywaniu zobowiązań umownych.
7. W każdym wypadku strona w celu uniknięcia zarzutu za niewykonanie lub nienależyte wykonanie ciążących na niej obowiązków umownych, z powodu pandemii SARS-cov-2 22 wywołującego chorobę COVID-19, zobowiązana jest wskazać drugiej stronie podstawę faktyczną swoich twierdzeń w formie pisemnej.
8. Minimalną wartość Umowy określa się na 95% szacunkowej wartości wynagrodzenia brutto określonego w umowie.
9. W okresie realizacji umowy Zamawiający dopuszcza zmianę miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
	1. zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany przepisów prawa normujących wysokość stawki podatku VAT, przy czym zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć może wyłącznie tej części wynagrodzenia, na którą wpływ będzie miała zmiana prawa. Kwota brutto wynagrodzenia należnego za wykonanie Umowy ulegnie wówczas zmianie polegającej na dostosowaniu jej do aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT, przy zachowaniu niezmienionej kwoty netto;
	2. dokonywania zmian sposobu wykonywania przedmiotu Umowy (w szczególności w zakresie określonym w OPZ – załącznik nr 1), z zachowaniem niezmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli zmiany takie usprawnią proces realizacji zamówienia oraz jednocześnie nie będzie stanowić istotnego ograniczenia zakresu świadczeń Wykonawcy;
	3. zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w razie zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, które będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmieniona odpowiednio do wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę szczegółowych kalkulacji;
	4. zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmieniona odpowiednio do wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę szczegółowych kalkulacji,
	5. zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w razie zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmieniona odpowiednio do wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę szczegółowych kalkulacji
10. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowej wysokości wynagrodzenia.
11. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust.9 pkt 1-5 niniejszego paragrafu umowy na wynagrodzenie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia wykazującego wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowej wysokości wynagrodzenia.
12. Zmiana wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 9 pkt. 1 – 5 niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu wejścia w życie zmian wskazanych w ust. 1 pkt. 1 – 5 niniejszego paragrafu, jeszcze nie wykonano, pod warunkiem, że Wykonawca złoży uzasadniony wniosek (o którym mowa w tych postanowieniach) do Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie odpowiedniej zmiany, a jeżeli złoży wniosek po tym terminie – zmiana wynagrodzenia obejmować będzie wyłącznie płatności za prace wykonywane od chwili jego złożenia zamówienie na rzecz Zamawiającego.
13. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia tj. wzrostu lub obniżenia względem ceny lub kosztu dla wynagrodzenia ofertowego. Nowe wynagrodzenie obowiązuje od dnia zawarcia aneksu do umowy, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic po waloryzacji. Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykonania po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
14. Strony dopuszczają waloryzację, jeżeli zmiana cen materiałów i kosztów przekroczy 10% w stosunku do cen i kosztów w chwili zawarcia umowy.
15. Maksymalną wartością zmiany ceny jednostkowej jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia jest zmiana o 10 % w stosunku do ceny jednostkowej z chwili zawarcia umowy.
16. W przypadku wystąpienia sytuacji określonej w ust. 15 zmiana ceny jednostkowej zostanie określona w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych GUS za rok poprzedni, opublikowany przez Prezesa GUS.

**§ 18**

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu cywilnego oraz art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
	1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
	2. jeżeli Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia,
	3. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
	4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
	5. jeżeli wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową w ciągu 7 dni kalendarzowych oraz nie kontynuuje usługi pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
	6. Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa trwa dłużej niż 5 dni,
	7. jeżeli, pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób zaniedbuje zobowiązania zawarte w umowie,
	8. Wykonawca korzysta z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia publicznego bez wymaganej zgody (poinformowania) Zamawiającego,
	9. wystąpi konieczność przynajmniej 5 krotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub suma bezpośrednich wypłat podwykonawcy przekroczy 5 % wartości brutto niniejszej umowy,
2. W przypadkach określonych w ust. 1 punkt 6 i 7 Zamawiający może, po uprzednim pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy, powierzyć wykonanie usługi innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określonego w paragrafie 13 umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:
	1. Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, wypłaty wynagrodzenia za usługę w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
	2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu wykonywania usługi urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**§ 19**

1. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy:
	1. w wysokości 15% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
	2. w wysokości 15% wartości umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
2. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu wadliwego wykonania usługi:
	1. w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczaniu pojemników i worków po terminie rozpoczęcia realizacji umowy - za każdą nieruchomość wskazaną w wykazie nieruchomości przeznaczonych do obsługi. Kara obowiązuje również w trakcie obowiązywania umowy w związku z obsługą nowo zgłoszonych nieruchomości,
	2. w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi wywozu odpadów, określonej w harmonogramie wykonania usług objętych umową,
	3. w przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w §8 wykonawca zapłaci 50 zł kary z wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo,
	4. w przypadku ujawnienia braku zatrudniania przez Wykonawcę na umowę o pracę osób wskazanych w SWZ, w wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w roku ujawnienia naruszenia, za każdą osobę, której obowiązek zatrudnienia dotyczył; powyższa kara może być nakładana na Wykonawcę wielokrotnie, w przypadku stwierdzenia drugiego i każdego kolejnego przypadku naruszenia obowiązku zatrudniania danej osoby na umowę o pracę;
	5. w przypadku braki realizacji obowiązków wskazanych w § 6 wykonawca zapłaci 50 złotych kary za każdy stwierdzony przez Zamawiającego a nie zgłoszony przypadek braku oznaczenia segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w zakresie kar umownych z tytułu nie osiągnięcia poziomów recyklingu.
4. Kary umowne płatne są w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z zastrzeżeniem obowiązujących regulacji na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych
6. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
8. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 25 % szacowanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy.
9. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

**§ 20**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto w formie ………………………. /Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłacił przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego\* (*zostawić właściwe).*
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie roszczeń.
3. Zamawiającego w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, potrącając ten koszt z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, wniesione w formie innej aniżeli w pieniądzu zachowa ważność przez okres 30 dni od dnia realizacji przez Wykonawcę ostatniej czynności związanej

z wykonaniem niniejszej umowy.

1. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego usługi za należycie wykonaną.
2. W przypadku wniesienia należytego wykonania umowy w pieniądzu i należytym wykonaniu umowy, zgodnie z art. 453 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający zwróci Wykonawcy 100% wniesionego zabezpieczenia wraz z odsetkami przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy zlokalizowany w ......................... nr rachunku ............................................. po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
3. Koszty ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

**§ 21**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia osób, które wykonywać odbiór odpadów, poza osobami pełniącymi funkcje kierownicze określone w niniejszej umowie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320);
2. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób świadczących usługi w zakresie odbiór odpadów, poza osobami pełniącymi funkcje kierownicze.
	1. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w zakresie wskazanym powyżej. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
	2. poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, tj. adresów, nr PESEL pracowników), informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, miejsce świadczenia pracy oraz zakres czynności powinny być możliwe do zidentyfikowania;
	3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
	4. poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie osób wykonujących usługi w zakresie utrzymania odbioru odpadów przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych osób wykonujących usługę, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust 3 niniejszego paragrafu oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane przez Zamawiającego jako niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób wykonujących prace w zakresie utrzymania porządku i czystości na podstawie umowy o pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
5. Baza danych mieszkańców, przekazana przez Zamawiającego do celów realizacji niniejszej umowy będzie traktowana przez Wykonawcę jako materiał poufny i nie będzie wykorzystywana do jakichkolwiek celów innych niż związane z realizacją niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca nie może wykorzystywać danych osobowych dla celów reklamowych lub marketingowych. Na Wykonawcy ciążą również wszelkie obowiązki wynikające z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
6. Uwzględniając powyższe obowiązki Wykonawca wraz z zawarciem niniejszej umowy zawrze z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.

**§ 22**

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), Kodeksu cywilnego i innych właściwych aktów prawnych.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
	1. Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowiące załącznik nr 1 do umowy
	2. Formularz ofertowy Wykonawcy z załącznikiem Formularz cenowy stanowiące Załącznik nr 2 do umowy
	3. Dokument potwierdzający wniesienie należytego wykonania umowy stanowiące Załącznik nr 3 do umowy
	4. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych stanowiące Załącznik nr 4 do umowy
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarzach dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 4 do Umowy

# **UMOWA**

# **POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA**

zawarta w dniu …………….. w Nowym Mieście nad Pilicą

pomiędzy:

**Gminą Nowe Miasto nad Pilicą** z siedzibą przy pl. O. H. Koźmińskiego 1/2, 26 – 420 Nowe Miasto nad Pilicą NIP: 7971881633; REGON: 670223362, reprezentowaną przez:

1.Mariusza Dziubę - Burmistrz Miasta i Gminy

zwaną w treści Umowy „**Administratorem**”,

a

**……………………………………**

zwaną w treści Umowy **„Procesorem”,**

w dalszej części Umowy Administrator i Procesor są nazywani łącznie „**Stronami**” lub każde oddzielnie „**Stroną**”.

**§ 1**

###### Przedmiot Umowy, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

1. Umowa ma charakter umowy powierzenia danych osobowych w rozumieniu
art. 28 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016, poz. 119.1), zwanego w dalszej części Umowy jako: „Rozporządzenie”.
2. Procesor uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonania umowy głównej, tj. umowy nr ………. z dnia ……………………, której przedmiotem jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą, które będzie zwane w dalszej części Umowy jako „przetwarzanie”.
3. Przetwarzanie dotyczyć będzie następującego rodzaju danych osobowych: imię, nazwisko, adres nieruchomości.
4. Przetwarzanie danych następować będzie w sposób ciągły w formie elektronicznej lub papierowej i obejmuje operacje takie jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

**§ 2**

###### Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ……………….. do dnia zakończenia umowy głównej.
2. Procesor nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w jakimkolwiek celu po jej rozwiązaniu, niezależnie od podstawy takiego rozwiązania.

**§ 3**

###### Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania

1. Procesor przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora oraz:
2. zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
3. podejmuje odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne, mające na celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych;
4. nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora;
5. w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12 - 23 Rozporządzenia;
6. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 Rozporządzenia;
7. po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, w tym również te, zawarte na nośnikach danych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
8. udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi (lub upoważnionemu przez niego audytorowi) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
9. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach
i nośnikach danych Procesora, te serwery i nośniki nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
10. Procesor zobowiązuje się do każdorazowego i niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia, zaistniałych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 33 Rozporządzenia, Procesor zgłasza je Administratorowi bez zbędnej zwłoki. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych Administratorowi powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.
12. Na wypadek zawinionego przez Procesora naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych (określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Rozporządzenia oraz niniejszej Umowy), skutkującego zobowiązaniem Administratora na mocy prawomocnego orzeczenia sądu, ugody sądowej bądź porozumienia mediacyjnego do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej, Procesor zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu w pełnej wysokości.
13. Procesor jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem przez niego danych naruszającym przepisy prawa, jeżeli nie można mu przypisać winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
14. Procesor zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom i zleceniobiorcom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, niezależnie od przyczyny tego rozwiązania lub wygaśnięcia.
15. Procesor zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa, powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych, zajmujących się ochroną danych osobowych, w zakresie przetwarzania powierzonych mu danych, po uprzednim uzgodnieniu wpływu tych regulacji na przetwarzanie danych
z Administratorem.

###### § 4

**Kontrola przetwarzania danych powierzonych**

1. Administrator przez cały okres obowiązywania Umowy jest uprawniony do kontroli poprawności zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Procesorowi. Kontrola może zostać przeprowadzona m.in. w formie bezpośredniej inspekcji polegającej na dopuszczeniu przedstawicieli Administratora do wszystkich obszarów przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową we wszystkich lokalizacjach Procesora,
 w sposób nieutrudniający nadmiernie jego bieżącej działalności. Procesor zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich dokumentów do kontroli oraz wyjaśnień na piśmie na każde wezwanie Administratora.
2. Administrator informuje kontrolowanego o kontroli na co najmniej 48 godzin przed przystąpieniem do czynności kontrolnych. Czynności kontrolne dokonywane są
w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Kontrolowany zapewnia przedstawicielom Administratora warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności sporządzania we własnym zakresie kopii lub wydruków dokumentów oraz informacji zgromadzonych na nośnikach danych,
w urządzeniach lub systemach informatycznych.
4. Kontrolowany potwierdza za zgodność z oryginałem sporządzonych kopii lub wydruków.
W przypadku odmowy potwierdzenia przedstawiciel Administratora umieszcza informację o tym fakcie w protokole z kontroli.
5. W przypadku, gdy kontrola, o której mowa w ust. 1, wykaże jakiekolwiek nieprawidłowości Administrator ma prawo żądać od Procesora niezwłocznego wdrożenia zaleceń Administratora wynikających z ustaleń pokontrolnych. Zalecenia te przedstawiane będą
w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
6. Procesor jest zobowiązany powiadomić Administratora o każdej kontroli UODO jeżeli ma ona związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz o każdym piśmie UODO dotyczącym składania wyjaśnień w zakresie powierzonych danych.

**§ 5**

###### Podpowierzenie danych

1. Procesor może powierzać przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych objętych Umową innym podmiotom na stałe współpracującym z Procesorem (tzw. podpowierzenie) wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Administratora.
2. Podpowierzając przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, Procesor jest obowiązany zapewnić w dalszej umowie powierzenia spełnienie przez ten podmiot wszelkich wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym jak przewidziany w niniejszej Umowie.
3. Kopię umowy podpowierzenia Procesor dostarcza Administratorowi w terminie 7 dni od jej podpisania.
4. Procesor nie może podpowierzyć całości realizacji umowy innemu podmiotowi.
5. Procesor odpowiada przed Administratorem za niewywiązanie się ze spoczywających na Podprzetwarzającym obowiązków ochrony danych osobowych.

**§ 6**

**Poufność**

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu, lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiejkolwiek innej formie. Informacje
i materiały są objęte tajemnicą i nie mogą być, bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora, udostępniane jakiejkolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub organu państwowego.
2. Procesor zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych
 z jakiejkolwiek podstawy. Przepis § 3 ust. 7 Umowy stosuje się odpowiednio.

**§ 7**

**Współpraca Stron**

1. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia danych osobowych.
2. Strony będą dokonywały uzgodnień i podejmowały decyzje operacyjne poprzez swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację Umowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
3. Strony zobowiązują się, że wszelkie decyzje dotyczące polubownego zakończenia sporu z osobą fizyczną na skutek naruszenia ochrony jej danych osobowych, w szczególności fakt i wysokość wypłaty ewentualnego odszkodowania, podejmą wspólnie.

**§ 8**

**Wypowiedzenie umowy**

1. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy z zachowaniem terminu wypowiedzenia określonego w umowie głównej.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Procesora, który:
3. wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności przetwarzał je dla własnych celów lub celów innych podmiotów, a także celów niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy;
4. wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa lub instrukcjami Administratora w tym zakresie;
5. nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania Administratora do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu 14 dni na zaniechanie naruszeń.
6. W przypadku wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, o którym mowa w ust. 2, umowa główna ulega również rozwiązaniu, przy czym Procesor zrzeka się jakichkolwiek roszczeń wynikających z przedwczesnego rozwiązania umowy głównej.

**§ 9**

**Zwrot lub usunięcie danych**

1. W terminie 14 dni od rozwiązania niniejszej Umowy, Procesor zobowiązuje się do przekazania danych osobowych Administratorowi w postaci zgromadzonych danych na dzień zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 3 oraz trwałego
i skutecznego zniszczenia wszystkich kopii danych osobowych przekazanych Procesorowi związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności zobowiązuje się do trwałego
i skutecznego zniszczenia posiadanych zbiorów danych technicznych oraz przechowywanych na nośnikach papierowych i elektronicznych.
2. Przekazaniu lub zniszczeniu nie podlegają dane, które ze względu na szczególne przepisy prawa stanowią dokumentację archiwalną lub muszą być przechowywane przez Procesora jako dokumentacja potwierdzająca realizację powierzonych zadań.
3. Administrator otrzyma od Procesora dokumentację potwierdzającą fakt dokonania bezpowrotnego zniszczenia ewentualnych kopii powierzonych danych.
4. Przekazanie dokumentacji o trwałym i skutecznym zniszczeniu wszystkich danych osobowych przetwarzanych na podstawie niniejszej umowy, nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zakończenia czynności określonych w ust. 1.
5. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu realizacji niniejszego zadania Procesor nie ma praw do wykorzystania przetwarzanych danych w jakimkolwiek celu.

**§ 10**

**Postanowienia Końcowe**

1. Z tytułu wykonywania niniejszej Umowy Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………… | …………………………………………… |
| **(Administrator)** | **(Procesor)** |