**WZÓR UMOWY**

**ZAŁĄCZNIK NR 9 SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:**

***Tytuł postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w okresie od 1.04.2020 r. do 31.03.2022 r.***

**UMOWA NR …………………….**

zawarta w dniu ……………….. roku w Nowym Mieście nad Pilicą pomiędzy:

**Gminą Nowe Miasto nad Pilicą** z siedzibą przy pl. O. H. Koźmińskiego 1/2, 26 – 420 Nowe Miasto nad Pilicą

NIP

reprezentowaną przez:

………………………………..

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

##### ....................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w okresie od 1.04.2020 do 31.03.2020 r., zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest:
2. odbiór, transport i zagospodarowanie każdej ilości odpadów komunalnych, pochodzących z terenu Gminy Nowe Miasto nad Pilicą,
3. wyposażenie nieruchomości w pojemniki (kontenery) do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych,
4. wyposażenie nieruchomości w:

* worki do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów zebranych w sposób selektywny – dotyczy terenu wsi i miasta (bez osiedli mieszkaniowych),
* pojemniki (kontenery) do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów zebranych w sposób selektywny – dotyczy osiedli mieszkaniowych,

1. przygotowanie i prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

1. Jako odpady komunalne rozumie się (zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach) odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, z należytą starannością, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o odpadach oraz innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w tym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnego potencjału kadrowego i technicznego (własnego – w rozumieniu zapewnionego przez Wykonawcę).
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca nie wykorzysta danych pozyskanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy do celów marketingowych i reklamowych.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 3**

* + - 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

1. papier i tektura,
2. metale,
3. tworzywa sztuczne,
4. opakowania wielomateriałowe,
5. szkło (np. butelki, słoiki),
6. zmieszane odpady komunalne,
7. odpady biodegradowalne i zielone,
8. przeterminowane leki i chemikalia,
9. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
10. odpady wielkogabarytowe,
11. zużyte opony,
12. odpady budowlane i rozbiórkowe (pochodzące z drobnych remontów),
13. baterie i akumulatory,
14. popiół
    * + 1. Na właścicielu nieruchomości ciąży obowiązek utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym otrzymanego pojemnika.

**§ 4**

* + - * 1. Wykonawca wyposaży nieruchomości:

1. Teren miasta i wsi (bez osiedli mieszkaniowych):

* worek koloru żółtego do zbierania metalu, tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych z napisem: „Metale i tworzywa sztuczne”.
* worek koloru niebieskiego do zbierania papieru i tektury z napisem: „Papier”
* worek koloru zielonego do zbierania szkła z napisem: „Szkło”
* worek koloru brązowego do zbierania odpadów ulegających biodegradacji z napisem: „Bio”
* worek koloru szarego do zbierania żużlu i popiołu z palenisk domowych z napisem: „Popiół”
* pojemnik przeznaczony na odpady niesegregowane ( pojemność 0,12m3­i 0,24m3);

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatnie po jednym worku każdego rodzaju na gospodarstwo domowe, następne po odebraniu pełnego worka. Zapewnić również bezpłatnie jeden pojemnik na dane gospodarstwo domowe ( gospodarstwo 1-3 osobowe –pojemnik 0,12 m3, gospodarstwo 4-osobowe i większe – pojemnik 0,24m­­3) .

1. Teren osiedli mieszkaniowych:

* pojemnik koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” do odpadów z metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych (min. pojemność 1,1 m3),
* pojemnik koloru niebieskiego z napisem „Papier” do odpadów z papieru i tektury (min. pojemność 1,1 m3),
* pojemnik koloru zielonego z napisem „Szkło” do odpadów ze szkła (min. pojemność 1,1m3),
* pojemnik koloru brązowego z napisem „Bio” do odpadów ulegających biodegradacji (min. pojemność 1,1m3),
* worek koloru szarego do zbierania żużlu i popiołu z palenisk domowych z napisem: „Popiół”
* pojemnik (kontener) przeznaczony na odpady niesegregowane (pojemność od 1,1m3 do 5 m3).

Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć bezpłatnie tereny osiedli mieszkaniowych w pojemniki kontenery na odpady niesegregowane (ok. 75 sztuk w różnej wielkości) oraz zestawy pojemników do segregacji (ok. 15 zestawów). Zestaw pojemników do segregacji składa się z następujących pojemników:

* koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” do odpadów z metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych,
* koloru niebieskiego z napisem „Papier” do odpadów z papieru i tektury,
* koloru zielonego z napisem „Szkło” do odpadów ze szkła,
* koloru brązowego z napisem „Bio” do odpadów ulegających biodegradacji,
* koloru szarego z napisem: „Popiół” do zbierania żużlu i popiołu z palenisk domowych.,

Ilość poszczególnych pojemników w danym zestawie może ulec zmianie w zależności od zapotrzebowania danego budynku wielolokalowego.

* + - * 1. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki (kontenery) i worki nastąpi w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy, wg wykazu przekazanego przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.
        2. Zamawiający przewiduje konieczność wyposażania w pojemniki i worki nieruchomości zgłaszanych w trakcie wykonywania przedmiotu usługi - w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiej informacji.
        3. Wykonawca wymieni uszkodzony pojemnik w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą dokonywane za pośrednictwem faksu, e-maila lub telefonicznie.
        4. Wykonawca udostępni wskazanym przez Zamawiającego aptekom pojemniki (maks. 5 sztuk), do których mieszkańcy będą mogli przekazywać przeterminowane leki i będzie je opróżniał po telefonicznym zgłoszeniu.
        5. Wykonawca udostępni wskazanym przez Zamawiającego punktom pojemniki (maks. 10 sztuk), do których mieszkańcy będą mogli przekazywać zużyte baterie i akumulatory i będzie je opróżniał po telefonicznym zgłoszeniu.
        6. Wykonawca udostępni Zamawiającemu pojemniki do zbierania odpadów komunalnych w trakcie imprez masowych, plenerowych, sportowych i zgromadzeń (ok. 10 imprez). Wykonawca ustawi pojemniki w miejscach wskazanych przez Zamawiającego a po telefonicznym zgłoszeniu – zabierze je i opróżni.
        7. Wykonawca udostępni na okres letni (maj - wrzesień) 3 kontenery o pojemności 5 m3 do zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca ustawi kontenery w pobliżu rzeki Pilicy, w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca będzie je opróżniał po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego.
        8. Wykonawca uprzątnie teren na którym znajduje się tzw. dzikie wysypisko po zgłoszeniu Zamawiającego.
        9. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon samochodowych odbywać się będzie bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz z terenów składowania odpadów w zabudowie wielorodzinnej w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Odbiór ten nastąpi 4 razy w okresie realizacji zamówienia w miesiącach: kwiecień, październik.
        10. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania Zamawiającego o terminie realizacji zgłoszeń Zamawiającego zarówno w zakresie reklamacji jak również dostarczaniu oraz wymianie uszkodzonych pojemników. Informacje te będą przekazywane za pośrednictwem e-maila.
        11. Po zakończeniu wykonywania umowy Wykonawca zabierze przekazane pojemniki z terenu nieruchomości.

**§ 5**

1. Wykonawca będzie odbierał odpady zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym od poniedziałku do soboty w godzinach 7:00-20:00. Wykonawca przedstawi harmonogram w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów oraz dokumentów (plakaty, ulotki) związanych z prawidłową segregacją odpadów.
2. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają powiadomienia Zamawiającego.
3. Zamawiający poda uzgodniony harmonogram odbioru odpadów do publicznej wiadomości.
4. **Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:**
5. **teren miasta (bez osiedli mieszkaniowych):**

* odpady zmieszane – co 2 tygodnie,
* odpady zbierane selektywnie – co 4 tygodnie,
* bioodpady – od kwietnia do października co 2 tygodnie, w pozostałym okresie co 4 tygodnie,
* popiół – od października do kwietnia co 2 tygodnie, w pozostałym okresie co 4 tygodnie;

1. **tereny wiejskie:**

* odpady zmieszane – od kwietnia do października – co 2 tygodnie, w pozostałym okresie co 4 tygodnie,
* odpady zbierane selektywnie – co 4 tygodnie,
* bioodpady – od kwietnia do października – co 2 tygodnie, w pozostałym okresie co 4 tygodnie,
* popiół co 4 tygodnie;

1. **osiedla mieszkaniowe:**

* odpady zmieszane – co tydzień,
* odpady zbierane selektywnie – co 2 tygodnie,
* odpady ulegające biodegradacji – co tydzień.
* popiół – co tydzień

1. Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów:

* przeterminowane leki (kod 200132) – w wyznaczonych aptekach - w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek, po telefonicznym zgłoszeniu oraz podstawienie pojemników do zbierania.
* baterie (kod 200133) – we wskazanych punktach użyteczności publicznej, gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania odpadów – w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie do opróżniania tych pojemników po telefonicznym zgłoszeniu.
* chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.
* meble i odpady wielkogabarytowe (kod 200307) – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.
* odpady budowlano-rozbiórkowe (pochodzące z drobnych remontów gospodarstwa domowego) – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.
* zużyte opony, sprzęt elektryczny i elektroniczny – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.
* odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – dostarczone będą przez właściciela do PSZOK. Odbiór bezpłatny.

1. Wykonawca będzie odbierał 2 razy w tygodniu odpady komunalne z koszy ulicznych znajdujących się na terenie miasta (Gmina posiada około140 sztuk).
2. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zabranie dostawionych przy pojemnikach worków ze zmieszanymi odpadami komunalnymi w przypadku gdy pojemność pojemnika w danym miesiącu będzie niewystarczająca.
3. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości, także tych których nie ma w wykazie. Jeżeli Wykonawca odbierze odpady z nieruchomości, której nie ma w wykazie Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego podając adres tej nieruchomości. Wykonawca będzie zbierał odpady komunalne z pojemników i worków wystawianych przez właściciela nieruchomości w publicznie dostępnych miejscach, umożliwiających swobodny dojazd śmieciarki.
4. Nie dopuszcza się pozostawiania resztek odbieranych odpadów spowodowanych niedbałym załadunkiem na pojazd. W razie wystąpienia takiej sytuacji Wykonawca niezwłocznie uporządkuje zanieczyszczony teren.
5. W przypadku nieodebrania odpadów z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem (z przyczyn niezawinionych przez właściciela nieruchomości) lub ominięcia nieruchomości, Wykonawca odbierze odpady w ciągu 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Dopuszcza się zgłoszenia telefoniczne, faksem lub e-mailem.
6. W przypadku nieodebrania odpadów z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem z przyczyn zawinionych przez właściciela nieruchomości, Wykonawca odbierze te odpady w terminie kolejnego odbioru przewidzianego harmonogramem

**§ 6**

Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości i datę zdarzenia. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w terminie, w którym przypada kolejny odbiór frakcji (zmieszane) odpady komunalne.

**§ 7**

Zgodnie z art. 9e ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca jest zobowiązany przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości:

1. selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach,
2. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne bezpośrednio do instalacji komunalnej.

2. Zakazuje się Wykonawcy mieszania odpadów zebranych w sposób selektywny ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.

**§ 8**

Wykonawca zorganizuje i wyposaży punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (tzw. PSZOK), do którego będzie można przekazywać wszystkie odpady zebrane w sposób selektywny. Niedopuszczalne jest przekazywanie do PSZOK zmieszanych odpadów komunalnych.

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) zlokalizowany będzie w Nowych Łęgonicach na działce nr 583/2. Zamawiający udostępni miejsce do prowadzenia punktu (dopuszczalny punkt mobilny). Na Wykonawcy ciąży obowiązek wyposażenia punktu w pojemniki na odpady. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów powinien być czynny dla mieszkańców dla mieszkańców Gminy Nowe Miasto nad Pilicą raz w tygodniuw godzinach 8:00 - 15:00, (dany dzień tygodnia zostanie uzgodniony z Zamawiającym)

Wykonawca będzie zobowiązany:

1. zapewnić osobę do prowadzenia PSZOK,
2. zapewnić osobie prowadzącej PSZOK odpowiednie warunki socjalno-sanitarne (kontener),
3. wyposażyć PSZOK w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów,
4. oznaczyć miejsce jako PSZOK,
5. kontrolować rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK,
6. opracować regulamin PSZOK i przedłożyć go do zatwierdzenia Zamawiającemu.

Wykonawca zapewni przyjmowanie przez PSZOK co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki, chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe), zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlano-rozbiórkowe (pochodzące z drobnych remontów gospodarstwa domowego), zużyte opony, odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone, opakowania ze szkła, opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych, papier i tektura, metale, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

Po upływie terminu obowiązywania umowy Wykonawca zabierze pojemniki i wyposażenie PSZOK.

**§ 9**

Wykonawca będzie zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów na legalizowanej wadze w instalacjach, do których, zostaną przekazane odebrane odpady komunalne. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z wymaganiami ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz do przekazywania tych informacji Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Wykonawca ma również przekazywać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wagę odpadów przekazanych do instalacji komunalnych.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową, położoną na terenie do którego Wykonawca ma tytuł prawny, usytuowana na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

**§ 10**

* 1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.
  2. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska w z dnia 15.12.2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.
  3. Wykonawca zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentami potwierdzającymi osiąganie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

**§ 11**

Termin obowiązywania umowy OD 1.04.2020 DO 31.03.2022 R.

**§ 12**

1. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca będzie / nie będzie się posługiwał podwykonawcami.\*do umowy zostanie wpisany stan przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie  
  
2. Wykonawca będzie wykonywał za pośrednictwem podwykonawców następujące usługi:  
a)…………………………………….wykonawca……………………………….  
b)…………………………………….wykonawca……………………………….  
3. Usługi wchodzące w skład przedmiotu umowy nie wymienione w ust. 2 Wykonawca będzie wykonywał osobiście.  
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie działania podwykonawców oraz jakość usług wykonanych przy pomocy podwykonawców.

**§ 13**

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone na podstawie

sumy iloczynów cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów i szacunkowej masy odpadów komunalnych, określonej przez Zamawiającego w

„Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik do „Formularza ofertowego” wynosi:

Cena netto usługi: ..........................................zł,

słownie ..................................................................................................................................,

w tym ............ % podatku VAT tj.........................................zł,

słownie...................................................................................................................................,

Cena brutto usługi: ..........................................zł,

słownie ..................................................................................................................................

2. Ilości odpadów wskazane w SIWZ są ilościami szacunkowymi co do wielkości łącznej, jak i poszczególnych rodzajów odpadów, a Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym według faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebraną i zagospodarowaną ilość odpadów komunalnych za dany miesiąc rozliczeniowy, stanowiące sumę iloczynów cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów oraz masy w Mg faktycznie odebranych i zagospodarowanych rodzajów odpadów, powiększone o należny podatek VAT w wysokości 8%.

4. Ceny jednostkowe netto za 1 Mg dla danego rodzaju odpadów komunalnych z formularza cenowego Wykonawcy są niezmienne przez cały okres trwania umowy.

5.Stawki jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie dla poszczególnych rodzajów odpadów, zgodnie z „Formularzem cenowym", stanowiącym załącznik do „Formularza ofertowego”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **KATEGORIA ODPADÓW** | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO ZA 1 MG** |
|
| 1. | niesegregowane (zmieszane) (kod 20 03 01) |  |
| 2. | papier obejmujący opakowania z papieru i tektury ( kod 15 01 01) |  |
| 3. | szkło - obejmujące opakowania ze szkła (kod 15 01 07) |  |
| 4. | tworzywa sztuczne i metale - obejmujące opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 02) |  |
| 5. | bioodpady (kod 20 02 01) |  |
| 6. | wielkogabarytowe (20 03 07) |  |
| 7. | zużyte urządzenia elektroniczne i elektryczne (20 01 34) |  |
| 8. | zużyte opony (kod 16 01 03) |  |
| 9. | popioły (kod 20 01 99) |  |

6. Ceny jednostkowe netto za 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.

**§ 14**

1. Rozliczenie należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur VAT wystawianych jeden raz w miesiącu, przy czym każda faktura może być wystawiona nie wcześniej, niż 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który następuje rozliczenie.

2. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy ustala się do 30 dni licząc od dnia doręczenia wystawionej prawidłowo faktury VAT Zamawiającemu.

3. Za datę doręczenia wystawionej prawidłowo faktury VAT uważa się datę jej wpływu do Zamawiającego.

4. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podwykonawców do każdej faktury Wykonawca przedłoży oświadczenie podwykonawców o uregulowaniu wobec nich należności.

5. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne odsetki ustawowe.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych.

7. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest dostarczenie wystawionej prawidłowo faktury VAT wraz z kompletem dokumentów wyszczególnionych w pkt. 8 i 9 poniżej.

8. Do każdej faktury VAT musi być dołączony dokument rozliczenia ilości Mg odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy za dany miesiąc którego dotyczy faktura, a także dołączone do wystawionej faktury kwity wagowe potwierdzające odbiór odpadów przez instalację komunalną

9. Należność za wykonane prace uiszczone będą przelewem z konta Zamawiającego, ze środków przeznaczonych w budżecie . Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

**§ 15**

1. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych

podczas lub w związku z wykonywaniem usługi.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody

na mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe podczas lub w związku z wykonywaniem zamówienia

**§ 16**

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych na gruncie niniejszej

umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd cywilny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści umowy w oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeśli wystąpi co najmniej

jedna z niżej wymienionych okoliczności:

1) nastąpi wywierająca bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmiana obowiązującego

prawa powszechnego (ustawy, rozporządzenia), aktów prawa miejscowego bądź przepisów

wewnętrznych, obowiązujących w Gminie Nowe Miasto nad Pilicą (uchwały Rady Miejskiej,

zarządzenia, decyzje Burmistrza Nowe Miasto nad Pilicą itp.);

2) ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług (VAT);

3) wystąpi zmiana Wykonawcy w przypadkach sukcesji generalnej następującej w wyniku

dozwolonego przekształcenia podmiotu bądź dziedziczenia oraz przypadkach szczególnej

sukcesji z mocy prawa (np. łączenie, dzielenie, przekształcanie spółek);

4) nastąpi zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, a także objęcie podwykonawstwem

części robót niewskazanych uprzednio w ofercie.

5) Wykonawca może wnosić o dokonanie zmiany umowy dotyczącej zlecania usług podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości usług stanowiących

przedmiot umowy, uchylenia niebezpieczeństwa opóźnienia lub zwłoki w realizacji przedmiotu

umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,

6) zmiany częstotliwości odbioru odpadów, rodzaju i ilości frakcji odbieranych odpadów w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowe Miasto nad Pilicą, spowodowanej zmianą przepisów regulujących gospodarowanie odpadami komunalnymi.

7) zawarcia umowy w terminie do 31.03.2020 r. nie było możliwe.

**§ 18**

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu cywilnego oraz art. 145

ustawy Prawo zamówień publicznych przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących

wypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w

interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie

od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu

wykonania części umowy;

2) jeżeli Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia,

3) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

5) jeżeli wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową w ciągu

7 dni kalendarzowych oraz nie kontynuuje usługi pomimo wezwania Zamawiającego złożonego

na piśmie,

6) Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa trwa dłużej niż 5 dni,

7) jeżeli, pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony

Zamawiającego Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny

sposób zaniedbuje zobowiązania zawarte w umowie,

8) Wykonawca korzysta z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia publicznego bez wymaganej

zgody (poinformowania) Zamawiającego,

9) wystąpi konieczność przynajmniej 5 krotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy

lub suma bezpośrednich wypłat podwykonawcy przekroczy 5 % wartości brutto niniejszej

umowy,

2. W przypadkach określonych w ust. 1 punkt 6 i 7 Zamawiający może, po uprzednim pisemnym

uprzedzeniu Wykonawcy, powierzyć wykonanie usługi innemu podmiotowi, a kosztami tych usług

obciążyć wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania

umowy, określonego w paragrafie 13 umowy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:

1) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, wypłaty wynagrodzenia za usługę w ciągu

30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,

2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych

okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego

oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu wykonywania usługi

urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.

6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi

odpowiedzialności, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane

do dnia odstąpienia.

**§ 19**

1. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy: 1) w wysokości 15% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca. 2) w wysokości 15% wartości umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

2. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu wadliwego wykonania usługi:

1) w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczaniu pojemników i worków po terminie rozpoczęcia realizacji umowy - za każdą nieruchomość wskazaną w wykazie nieruchomości przeznaczonych do obsługi. Kara obowiązuje również w trakcie obowiązywania umowy w związku z obsługą nowo zgłoszonych nieruchomości,

2) w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi wywozu odpadów, określonej w harmonogramie wykonania usług objętych umową,

3) w przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w §8 wykonawca zapłaci 50 zł kary z wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo,

4) w przypadku ujawnienia braku zatrudniania przez Wykonawcę na umowę o pracę osób wskazanych w SIWZ, w wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w roku ujawnienia naruszenia, za każdą osobę, której obowiązek zatrudnienia dotyczył; powyższa kara może być nakładana na Wykonawcę wielokrotnie, w przypadku stwierdzenia drugiego i każdego kolejnego przypadku naruszenia obowiązku zatrudniania danej osoby na umowę o pracę;

3. Wykonawca zapłaci kary za nieosiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odzysku lub unieszkodliwiania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z z art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010.) w zakresie:

1) osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, w wysokości co najmniej 50% wagowo - za każdy rok w latach 2020-2022;

2) osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w wysokości co najmniej 70% wagowo rocznie.

3) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania nie więcej niż 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych.

4. Kary płatne są w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

6. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.

8. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

**§ 20**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej

brutto w formie gwarancji bankowej. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca

przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 i ust.2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Po wniesieniu nowej formy zabezpieczenia Zamawiający zwolni poprzednie zabezpieczenie.

3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany.

**§ 21**

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), Kodeksu cywilnego i innych właściwych aktów prawnych.

3. Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”),

informuje, że:

• w celu prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

• administratorem danych osobowych wykonawcy jest Burmistrz Nowego Miasta nad Pilicą

• kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl

• odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 pzp.,

• dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 pzp., przez okres 4 lat od

dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy

przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

• obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych

wynikają z pzp.;

• w odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

4. Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych

osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą,

nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami

prawa.

5. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

2) Formularz ofertowy Wykonawcy z załącznikiem Formularz cenowy.

3) Gwarancja należytego wykonania umowy.

6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarzach dla

Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**